

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	035136
Intézmény neve:	Szent L rinc Katolikus Általános Iskola
Székhely címe:	1183 Budapest XVIII. kerület, Gyöngyvirág utca 41.
Székhelyének megyéje:	Budapest
Intézményvezető neve:	Kuti Margit
Telefonszáma:	1/290-6369
E-mail címe:	iskola@sztlorinc.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2019.01.24.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Esztergom-Budapesti F egyházmegye Katolikus Iskolai F hatósága (EKIF)
Fenntartó címe:	1035 Budapest III. kerület, Kórház utca 37
Fenntartó típusa:	egyházi jogi személy
Képviselő neve:	Gyeván Gábor
Telefonszáma:	1/453 2723
E-mail címe:	ekif@ekif-bp.hu

### 3. Az intézmény m köd feladatellátási helyei

#### 001 - Szent L rinc Katolikus Általános Iskola (1183 Budapest XVIII. kerület, Gyöngyvirág utca 41.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 4. Intézmény statisztikai adatai

## Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2018-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeresszakai vizsgát	Sikeresszakai vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma		
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	Összesen	ebb l n k
			leányok	gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban résztvevők	felntettek részvevők									
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Általános iskola	1	348	180	0	0	54	47	0	0	18	17,00	5	5	
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	348	180	0	0	54	47	0	0	18	17,00	5	5	
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		

## Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán			Szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művészetiskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógusi,	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből a teljes munkaidő			
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	

				összesen	ebből szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat				utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvtanítás feladat						
						tanít	tanít	foglalkoztatott	munkaidben foglalkoztatott									
Teljes munkaidős	0	26	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	0	0	0	
ebből n	0	25	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0	0	0	
Részmunkaidős	0	3	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	
ebből n	0	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	
Óraadó														0				
ebből n														0				
Összesen (s01+s03+s05)	0	29	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	0	27	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47	0	0	0	

**F munkaviszony keretében, pedagógus munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat**

2018-as statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezetőhelyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezetőhelyettes, Intézményegységvezetőhelyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató, végző	Nyelvtanár, testnevelő, énekes-tanár	Kollégiumi nevelőtanárr	Könyvtáros-tanárr	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztőpedagógus	Gyógytestnavigátor	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
	Általános iskolai tanár	1	2	0	0	0	0	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	
	Tanító	0	0	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	
	Tanító, speciális képesítéssel																					
	Gyógypedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																					
Szakoktató																						
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						

Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																				
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettség																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	54

**Nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat**  
2018-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	N	Összesen	N	Összesen	N	Összesen	N
Összesen (s02+s03+...+s21)								
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)								
Dajka								
Gonddozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2018-as statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok								Össze senb lány		
		1	2	3	4	5	6	7	8		Össze sen	
Gyermekek, tanulók száma		42	43	45	46	48	46	28	50	348	180	
ebb I	leány	21	24	21	22	29	20	14	29	180	0	
	más településr l bejáró	7	14	6	10	11	12	8	9	77	44	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	integráltan oktatott sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	napközis tanuló	42	43	45	46	0	0	0	0	176	88	
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvev	0	0	0	0	32	26	24	16	98	82	
	évfolyamismétl (s14+s15)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ebb I	leány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	magántanuló	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	
	ebb I sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	feladat-ellátási hely típusát váltott	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, készségfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	46	48	46	28	50	218	114	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	42	43	45	0	0	0	0	0	130	66	
	nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	térítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	1	0	1	0	0	0	0	1	3	1		
más településr l bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
más településr l bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
kezd évfolyamos tanulók száma	42	0	0	0	0	0	0	0	42	21		
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb I

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035136>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb I

001 - Szent L rinc Katolikus Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035136&th=001>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A kerület egyetlen katolikus iskolája, ahol a nevelés-oktatás keresztény szellemiség alapján folyik: a Szent L rinc Katolikus Általános Iskola.

Intézményünkben a f hangsúlyt a nevelésre helyezzük. Az oktatás terén elért jó eredményeink ennek a következménye. F

nevelési elveink közé tartoznak a hagyományosan konzervatívnak nevezett értékek. Valódi érték az élet, az ember tisztelete, a család éltet ereje, a másokért való munkálkodás, a hazaszeretet, a magyarságtudatra nevelés. A pedagógiai hivatás és a keresztény életszemlélet iránt egyaránt elkötelezett nevelők rendszeres továbbképzéssel tartják naprakészen ismereteiket. Nevelési, oktatási programunkat úgy próbáljuk egységbe fogni, hogy diákjaink szeressék hazájukat, ismerjék múltjukat, népiünk szokásait, dalait, táncait, játékeit, tudjanak keresztény erkölccsel rendelkező ember módjára viselkedni, élni, feltalálják magukat a különböző helyzetekben, tudjanak a környezetükkel kommunikálni, - hogy végül életpályát választva, harmonikus emberekké válva megtalálják a boldogság forrásait.

Mit nyújt iskolánk a gyerekeknek:

- Erkölcsei és érzelmi biztonságot
- Következetes nevelést
- Biztos tudást
- Elkötelezett nevelőket
- Gyönyörű környezetet,
- Néptánc oktatást
- Jól felszerelt tantermeket
- Emelt óraszámú, bontott csoportú angol-német nyelvoktatást
- Fejlesztő pedagógiai foglalkozást
- Felvételi előkészítők, tehetséggondozást
- Szakköröket(Alkotókörök, Angol szakkör, Budapesti séták, Cserkészlet, Aerobik, Kislány torna)
- Szaktantermeket, sportköröket
- 8000 kötetes könyvtárat
- Nyári-téli táborokat
- Sok kiváló versenyeredményt

Iskolánk jelmondata:

"És íme, én veletek vagyok mindennap a világ végéig." (Mt. 28.20)

#### **A beiratkozásra meghatározott idő:**

Iskolacsipeget foglalkozásokat tartunk:

2019. január 24-én és február 14-én és 21-én, 16 órától

Nyílt napok:

2019. március 7-én és 21-én, 8-10 óráig

Beiratkozás:

2019. április 3-4.

A fenntartó által 2 osztály engedélyezett:

- 1 általános tanterv emelt óraszámú angol nyelvi osztály
- 1 általános tanterv (hagyományos) osztály

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

A fenntartó által 2 osztály engedélyezett, 22 és 26 fős létszámmal.

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy fősre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Intézményünkben nincs tandíj és térítési díj.

#### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

Fenntartói értékelés

Szent Lőrinc Katolikus Általános Iskola nevelési-oktatási munkájáról

a Nkt.85. § (3) bek, 83. § (2) bek. e), h) pontja, és a 14/2017. (VI. 14.) EMM1 rendelet alapján

Szabóné Farkas Éva igazgatón - a tanév lezárását követően - a fenntartó részére megküldte a nevelési testületi értekezletre készített jegyzőkönyvet és a 2017/2018. tanév végi beszámolót, amelyben a pedagógiai program végrehajtását és az intézményben folyó szakmai munka eredményességét értékelték az intézmény pedagógusai.

Az intézményében folyó szakmai munkát és az intézmény pedagógiai programjának teljesítését az Esztergom-Budapesti Fehérvári egyházmegye Katolikus Iskolai Felügyelősége (EKIF) vezetésével személyes és a fenntartói ellenőrzés során szerzett

tapasztalataira és az igazgató úrral folytatott folyamatos párbeszédre építve, a KIR, a digitális napló és az iskolai weboldal nyomán követésére, az országos kompetencia- és nyelvi mérések eredményeire támaszkodva, az iskola pszichológusának, valamint az intézmény vezetőjének beszámolóját és a tanév végi nevelési testületi értekezleten készített jegyzék könyvet alapul véve elemezte és értékelt.

## MEGÁLLAPÍTÁSOK - ÉRTÉKELÉS

Az intézmény működésének törvényessége

Az intézmény alapdokumentumai a vonatkozó, hatályos jogszabályok szerint rendelkezésre állnak. Az alapító okirat és a nevelési program a jogszabályoknak megfelelően készült. Az intézmény rendelkezik a működéséhez szükséges szabályzatokkal, melyek a jogszabályokban foglaltaknak megfelelnek és tartalmazzák a szükséges legitimációkat. Az intézmény továbbképzési programja és beiskolázási terve a jogszabályokban foglaltak szerint készült. Az intézmény adatkezelése mind az ellátott tanulókat, mind az alkalmazottak esetében a jogszabályoknak megfelelően. Az intézmény feladatellátásának a személyi feltételei biztosítottak voltak a 2017/2018-as tanévben is. Az intézményben a csoportok szervezése a vonatkozó jogszabály alapján, a fenntartó egyetértésével történt. Az intézmény a tanügyi nyilvántartásokat az elektronikus iratok szerint vezeti.

A tanulói létszám a 8 évfolyamon 337 volt, alsó tagozaton 171, felső tagozaton pedig 166 diák tanult. Az év sajnálatos eseménye egy ötödik osztályos tanuló halála volt, akiért együtt könyörögtünk tavaszi Konferenciánkon. Elsős osztályokba idén is 2-szeres volt a túljelentkezés.

A digitális napló teljeskörű használata megfelelően zajlott az intézményben; az iskola pedagógusai összesen közel 12 ezer, a szülők 15 ezer alkalommal léptek be a digitális naplóba a tanév során. A 2018. februári, félévi, online fenntartói ellenőrzéskor az intézmény digitális naplójának vizsgálata és a Közvetítési lista (KIR) ellenőrzése történt meg. Az elkészült jegyzék könyv (Ikt.sz.: 10/15/2018.) is leszögezi, hogy megvalósultak a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény vizsgált elektronikus iratai. Köszönet érte minden pedagógusnak!

Az intézmény határidőre elkészítette a 49/2016. (XII. 28.) és a 35/2017. (XII. 19.) EMMI rendeletekben meghatározott, valamennyi honvédelmi vonatkozású különleges jogrendi időszakban alkalmazandó honvédelmi intézkedési tervet (HIT), melyet fenntartói aláírás után feltöltöttek a megadott elektronikus felületre.

A szakmai munka eredményessége

Az éves beszámoló az iskola működésének minden területen végzett munkájára kiterjedt. A beszámolóban - mely tartalmazta a munkaközösségi és a tanulószobai beszámolókat is - kiemeltük, hogy az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok teljesültek, igényes és az érintettek többségének megelégedésével találkozók, megfelelő színvonalú nevelés-oktatás folyik az intézményben.

Az iskolának egy gyakornok, hat szakvizsgálóval rendelkezik, illetve három mesterpedagógusa van. Gratulálunk az idén sikeresen megfelelt kollégáknak. Egy sikertelen gyakornoki minősítést követően további mentori és vezetői segítséggel próbálkozott a tantestület. A fenntartó ismételt személyes jelenlétével is támogatta az igazgató úr megismételt mesterpedagógus minősítését is. A pedagógusok elé tárt kiemelt pedagógiai feladatok teljesítése összefogásra készítette a tanárokat-diákokat-szülőket egyaránt. A három nagy iskolai rendezvény sikeréhez (Szülői Bálja, Családi-nap és Szent László Nap) gratulálunk minden szervezőnek és résztvevőnek. Az idei Szent László Nap a 25 éves Jubileum miatt más tartalommal került megrendezésre, melyen a teljes iskolai közösség részt vett és megtisztelte az ünnepséget a fenntartó is. A márciusi hálaadó szentmisén és a Sportszarnok bíborosi megáldásán együtt ünnepeltünk az intézmény dolgozóival. Az áprilisi Jubileumi est néptánc bemutatójához, az iskolatörténeti kiállításához, és az Évkönyv bemutatásához is örömmel gratulált a fenntartó. Igazi kiváltság az is, hogy 2018. március 21-én Pápai Áldás alatt él a Szent László iskola.

Az iskola kitűzött tanórai és osztályfőnöki céljainak megvalósulását a beszámoló részletesen, árnyaltan elemzi és értékeli. A felső tagozaton földrajz és kémia tárgyakból keletkezett „különösen nagy” elmaradásra fokozottan figyelni kell (mivel ez nem elszőröfordul el) a szaktanároknak és az iskola vezetőjének.

A 2017/2018-as tanévben elért tanulmányi eredmények jónak mondhatók. Az eredményes munkát jelzik a magas tanulmányi átlagok (iskolai átlag: 4,54), a kitűnő tanulók jelentős száma (alsóban 67, felsőben 30), és az is, hogy a tanév végén mindössze 1 bukás történt az intézményben. Négy kiemelkedő tanuló Szent László díjat, egy pedig Békességszerző díjat kapott. Az iskolát befejező nyolcadikosok továbbtanulását tekintve is sikeres volt a tanév. A 29 végzős diákból 16-an egyházi iskolában folytatják tanulmányaikat. Szakközépiskolába (szakgimnáziumba) 4-en nyertek felvételt.

A vezetői óralátogatások reflexiói, javaslatai is segíthették a kollégákat. A tanév folyamán az igazgatói óralátogatások minden osztályban megtörténtek. Kiemelten, a minősítés előtt álló kollégáknál, több alkalommal is.

Ismételt köszönet illeti az iskola vezetőjét és az egész intézményt, hogy a tanév folyamán helyet biztosított több jelentős kerületi, egyházmegyei (angol- és német nyelvi, matematika) közoktatási rendezvénynek. Hála köszönet illeti az iskola vezetőjét és mindazokat a pedagógusokat is, akik a Katolikus Pedagógiai Intézet alsó tagozatos pedagógusoknak szóló továbbképzéseiben (évek óta) magas színvonalon vesznek részt. Négy pedagógus igényes és színvonalas bemutató órát

(Reszeginé Erdélyi Beáta olvasás 2., Nyáry- Kiss Zsuzsanna nyelvtan 3., Fábrián-Nagy Andrea környezetismeret 2., illetve Tolnai Szilvia környezetismeret 4. osztály) a fenntartó képviseljeként Oláh Gábor tanügyi igazgató is meglátogatta, aki az intézményi és tanórai pozitív tapasztalatait és hálás köszönetét a bemutató órák utáni értékelés során meg is fogalmazta. Sikeres volt az idei, kerületi streetball-bajnokság megszervezése is.

Az iskolai hitoktatás is jó színvonalon valósult meg. Örömteli, hogy Tampu-Ababei József plébános atya és Lejtényi Emánuel káplán atya, valamint Adrienn, Michel és Ágnes (aki egykor az iskola diákja volt) névűek is tartottak hittan órákat az iskolában, így a papi hivatás és a szerzetesi hivatás továbbra is megjelenik a diákok életében. Új kezdeményezés volt ebben a tanévben, hogy József és Emmánuel atya a felső tagozatosokkal lelki beszélgetést tartott. Az iskolai szentségi kápolna adott otthont idén is a 3. szüneti rózsafüzér imádságok jó hagyományának. Az iskolai Gyermekekrózsafüzér Társulat is folytatta idén is a munkáját. Új kezdeményezés volt a keddenként tartott tanári áhítat is.

A gyermekvédelmi tevékenység és annak gondos dokumentálása is megvalósult az intézményben. A beszámolóban igazgatón megállapítja, hogy „A tanév során több alkalommal történt iskolánkban tanulóbaleset. Minden esetet szabályszerűen dokumentáltunk. A tanulók felé a szükséges balesetvédelmi oktatást minden esetben megtartottuk...”. A tanulóbalesetek elektronikus rögzítése (KIR) viszont ebben a tanévben nem történt meg; erre kérjük, figyeljenek a következő tanévben. A 2017/18-as tanévben jelentős infrastrukturális fejlesztésre került sor. „A legnagyobb fejlesztés idén a Sportcsarnok. Hozzá kapcsolódik a szervezeti fejlesztés, új munkaközösség megalakításával. Az új létesítmény felszerelése még folyamatban van. Mozgósítjuk az összes belső és külső pénzügyi lehetőséget.” - fogalmaz igazgatón.

Már második éve iskolapszichológus, Rómer Glória segíti a pedagógusok munkáját. Idén a „Fehér asztal” Rómer Glória iskolapszichológus meghívásával zajlott, témája a Kisiskoláskor volt. „Nagyon örültek a szülők a pszichológus részvételének. Több osztályban rendezték a konfliktusok. A szülői közösségek megerősítésének nagyon jó terepe ez a találkozási forma.” - összegezte az igazgatón.

Gratulálunk a tehetséggondozás sikereihez, a szakkörök és foglalkozások (benne az énekkarok, kisállatkertet gondozók, foci-szakkör (Bozsik-program), kislány- és fiú-torna, kosárlabda) színességéhez és az elért versenyeredményekhez is, melyeket az évvégi beszámoló idén kilenc oldalon keresztül ismertet. Az alsós és felsős énekkar is sikeres évet zár, sok diáknak okoz örömet a közös éneklés és a fellépéseken együtt elért sikerek. A néptánc tanítása továbbra is igazi sikertörténet az intézményben - 100 feletti résztvevő, tehetséges diákok száma. Elismerés volt a néptáncosok meghívásos Parlamenti fellépése, a Kárpát-medencei Családszervezetek Találkozóján.

A 2017-es országos kompetenciamérésben az iskola diákjainak átlagos eredménye szignifikánsan magasabb volt, mint az országos átlag, és hatodikos matematikából magasabb volt a budapesti általános iskolák átlagánál is. A diákok eredménye szövegértésből és matematikából sem különbözött a tanulók két évvel korábbi eredményei alapján elvárhatótól.

A minimum szintet el nem érő tanulók száma az intézményben mindösszesen 6 fő volt: matematikából hatodikban és nyolcadikban 2-2, szövegértésből hatodikban és nyolcadikban 1-1 tanuló. Természetesen ez az eredmény az összes mérési területen és csoportban az országos átlag alatti, illetve a megfelelő képzési típus/településtípus átlaga alatt van. Örömmel gratulálunk a sikerhez: a leggyengébben teljesítő tanulók felzárkóztatására, fejlesztésére, korrepetálására fordított munka sikeréhez. Fontos feladat volt a 2017-es mérésben a CSH-index számíthatóságának biztosítása; amely sikeres volt 2017-ben. Az iskola 2018-as idegen nyelvi mérési eredményeit a fenntartó többi iskolájával összehasonlítva elemeztük.

Iskolai

átlag

(<%)EKIF

átlag

(<%)Iskolai

megfeleltek

aránya

(%)EKIF

megfeleltek

aránya

(%)

Angol 6.69,9%71,9%83,3%78,1%

Német 6.73,2%79,0%95,0%94,2%

Angol 8.76,2%71,9%83,3%73,3%

Német 8.74,6%70,1%77,8%78,8%

Az érintett diákok (71-ből)

65) 91,5 %-a vett részt a mérésben, melyen az iskola három tanulója



100 %-os, hibátlan eredményt ért el. Az iskola diákjainak 84,9 %-a szerzett megfelelt min sítést, vagyis teljesítette a 60%-os megfelelési határt. Országos összevetésben, amennyiben „... a tanulóknak legalább 80 százaléka megfelelt min sítést szerzett ...ezen iskolák tanulói a teljes idegen nyelvi mérésen jó eredményt értek el.” (forrás: [https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/kozoktatas/meresek/idegen\\_nyelvi\\_meres/Idegennyelvimeres2017\\_Eredmenyekosszesitese.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/meresek/idegen_nyelvi_meres/Idegennyelvimeres2017_Eredmenyekosszesitese.pdf)). Angol nyelvben az iskolai átlagok alapján a fenntartó 13 intézményéből a Szent Lőrinc iskola diákjainak idegi teljesítménye az eredmények első harmadába esik. Német nyelvben a 11 intézményből viszont jelentősen javulva - a második harmadba esik az elért iskolai teljesítmény. A fenntartó elismerését fejezi ki a nyelvi mérésben részt vevő diákoknak és az őket felkészítő nyelvtanároknak.

A fenntartó - a jubileumi, 25. tanévét elérő iskola vezetőségének javaslatát figyelembe véve - három kiemelkedő és példamutató munkát végző pedagógusnak a Szent Gellért díj ARANY fokozatát adományozta. A 2018. június 21-én rendezett tanári Te Deum ünnepség keretében adtuk át a kitüntetést a következő kollégáknak, az alábbi laudációk felolvasásával: Dr. Kistelekiné Makay Ilona Éva tanárnak; „A 25 éve működő Szent Lőrinc Katolikus Általános Iskola tantestületének alapító tagja, meghatározó személyisége. Színes egyénisége, elkötelezett munkavégzése, a kultúra átadásának magas fokú igénye, és eredményessége példa az utána jövőknek. Kiemelkedő munkája elismeréseként adományozzuk a díjat”

Orsolya Jánosné tanárnak; „A 25 éve működő Szent Lőrinc Katolikus Általános Iskola tantestületének alapító tagja. Következetes és szilárd alapokon álló értékrendjével, az igazi szolgáló szeretet gyakorlásával tantestületünk meghatározó személyisége. Kiemelkedő munkája elismeréseként adományozzuk a díjat”, és

- Szabóné Farkas Éva igazgatónak; „Hivatásbeli alázattal és magas minőséggel végzett igazgatói munkája során mindig a lélek-, a jellem-és az emberformálást tekintette a legfontosabb szempontnak, megvalósítandó célnak. Értékteremtésre vágyó személyiségként és vezéregyéniségként mindvégig a magas szintű teljesítményt hangsúlyozta igazgatói döntései meghozatalakor. Igazgatósága idején a „szentlőrinc” elhivatottság tovább erősödött a pedagógus kollégák közösségében és a diákokban. Nyugdíjba vonulása alkalmából, kiemelkedő munkássága elismeréseként adományozzuk a díjat”.

Ismételten gratulálunk a díjazottaknak, életükre, tevékenységükre kérjük a Jó Isten áldását!

Intézményvezető értékelése

Az intézményi működést, a felújítás szervezést, a szakmai irányítást, a gazdálkodást, az intézményi dokumentumokat, valamint a tanulmányi eredményeket figyelembe véve az igazgatón szakszerűen és eredményesen vezette az intézményt. Szabóné Farkas Éva igazgatói megbízása 2018. augusztusban lejár. A továbbiakban a fenntartó kezdeményezi Szabóné Farkas Éva kollégán „címzetes igazgató” címben és pótlékban való részesítését - 2018. szeptember 1-jei hatállyal. Az új igazgatót, Kuti Margitot a fenntartó a tanévzáró konferencián bemutatta a neveléstudületnek. Az új tanév szervezése már az új igazgató feladata lesz.

A jelen fenntartói értékelés az Nkt. 85. § (3) bek. alapján az intézmény honlapján keresztül kerül nyilvánosság elé.

A fenntartó köszöni az intézményvezetésnek, a pedagógusoknak és alkalmazottaknak a 2017/2018-as tanévben végzett áldozatos és eredményes munkáját. Köszönöm Tampu-Ababei József plébános és Lejtényi Emánuel káplán atya támogató jelenlétét, a Szülők segítőkészségét és tanítványaink nyitottságát. Gratulálunk Kistelekiné Makay Ilona tanárnak, akinek Budapest Főváros Bárczi István-díjat adományozott.

A Szent Lőrinc Katolikus Általános Iskola tartalmas és mozgalmas 25. jubileumi évet zár. Minden tagjának testet és lelket pihentető vakációt kívánok, a következő tanévhez pedig új lendületet!

A Jó Isten áldja meg további keresztény nevelő-oktató munkájukat!

Budapest, 2018. július 30.

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatói intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az iskola szorgalmi időben reggel 7 órától 18 óráig tart nyitva. 17:30-18 óráig portaszolgálat működik.

I. félévben: SZMSZ 19. oldal

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Eseménynaptár 2018-2019

181 tanítási nap

2018. SZEPTEMBER

1. szo.  
2. v.  
3.h.8:30 VeniSancte – évnyitó iskolamise  
17.00 Egyházmegyei VeniSancte – Kisteleki Iлона, Rödönyi Zoltán  
4. k.17.00 Szül i értekezlet az els évfolyamon – osztályf nők  
5.sze.  
6.cs.  
7.p.  
8.szo.  
9.v.  
10.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok – Atya, igazgató  
16.30 3. évf. szül i értekezlet – osztályf nők  
17.00 4.b szül i értekezlet – osztályf nők  
17.30 4.a szül i értekezlet – osztályf nők  
11.k.16.30Szül i értekezlet a 2. évfolyamon,  
17.00 5-6.évf. szül i értekezlet – osztályf nők  
18.00 7. évf.szül i értekezlet – igazgató, osztályf nők  
12.sze.  
13.cs.17.00 8. évf.szül i értekezlet – igazgató, osztályf nők  
14.p.  
15.szo.  
16.v.  
17.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok – Atya  
15.00 Vezet ségi értekezlet – igazgató, igazgatóhelyettesek  
18.k.Bolyai Matematika Csapatverseny nevezési határid – Reiner Éva, Mákné Karika Tímea  
19.sze.A tanmenetek leadási határideje a mnk.-vez.-nek  
20.cs.  
21.p.  
22.szo.  
23.v.  
24.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok – Atya  
A tanmenetek leadási határideje az igazgatónak  
de.: Munkaalkalmassági vizsgálat  
15.00 Munkaértekezlet  
25.k.de.: Munka alkalmassági vizsgálat  
26.sze.17:00 SZMK-alakuló – igazgató, igazgatóhelyettesek, Csorvási László Ábel választmány elnök  
27.cs.9:45 Iskolagy lés – vezet ség  
28.p.  
29.szo.  
30.v.Osztálymise 7.a, 7.b

## 2018. OKTÓBER

1. h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny nevezési határid  
Zene világnapja, közös éneklés a 2. szünetben – Papp Dolli, Deszpot Andrea, Bánki Gábor  
2. k.A magyar népmese napja  
1-2. évfolyam – Tolnai Szilvia, Urbin Judit  
3-4. évfolyam – Diószeginé Gyöngyi, Nyáry-Kiss Zsuzsa  
3.sze.  
4. cs.  
5.p.Aradi vértanúk emléknapja, megemlékezés – Deszpot Andrea, 8.b  
Októberi statisztikák leadási határideje – osztályf nők  
6.szo.

7.v.Osztálymise 2.a, 2.b  
8.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok – Atya  
8-12 Kertünk kincsei kiállítás az aulában – Bokor Zsuzsanna, Rödönyi Zoltán, osztályfőnökök  
9.k.14.00 Kerületi rajzverseny a Kandó Téri Általános Iskolában A természet és én címmel  
10.sze.Alsós népdaléneklési verseny – Fazekasné Vízkelety Klára, Körösi-Szabó Eszter  
11.cs.  
12.p.Bolyai Matematika Csapatverseny – Reiner Éva, Mákné Karika Tímea  
13.szo.Munkanap, október 22. (hétfő) ledolgozása  
8:30 Iskolamise – Atya  
8-12 Projektnap, Kertünk kincsei – Magyarosi Andrea, Papp Dolli, Bokor Zsuzsa, Rödönyi Zoltán  
Terményáldás, szüreti vigasság  
14.v.Osztálymise 3.a, 3.b  
15.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok – Boros András atya  
Papírgyűjtés (hétfőtől csütörtökig) – Nyáry-Kiss Zsuzsa  
15.00 Vezető ségi értekezlet – igazgató, igazgatóhelyettesek  
16.k.  
17.sze.  
18.cs.  
19.p.Az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulója,iskolai ünnepély – Kisteleki Ilona, 8.c  
Parcellalátogatás – Kovács Bernadette  
20.szo.  
21.v.  
22.h.Munkaszüneti nap  
23.k.Nemzeti ünnep  
24.sze.Bolyai Természettudományi Csapatverseny nevezési határidő – Bokor Zsuzsanna  
25.cs.9.45 Iskolagyűlés  
26.p.A tél szépségei.c. könyvpályázati anyagok leadási határideje Patakfalvi Aninak – Diószeginé Gyöngyi  
Simonyi helyesírási verseny nevezési határidő – Deszpot Andrea  
27.szo.  
28.v.  
29.h. szünet első napja  
30.k. szünet  
Simonyi helyesírási verseny nevezési határidő –humán mnk.  
31.sze. szünet

## 2018. NOVEMBER

1. cs.Mindenszentek  
2. p. szünet  
3.szo.  
4. v.  
5.h.Az szünet utáni első tanítási nap  
7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
15.00 Munkaértekezlet  
16:00 Alsós munkaközösségi értekezlet  
Karácsonyi dobozok készítésének meghirdetése – osztályfőnökök  
6.k.  
7.sze.16.30 Márton-napi táncház – Diószeginé Gyöngyi, Nyáry-Kiss Zsuzsa  
8.cs.  
9.p.14.30 Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny körzeti forduló – Papp Dolli, Deszpot Andrea  
10.szo.Munkanap, november 2. (péntek) ledolgozása  
8:00 Iskolamise – tornaterem – Király Attila atya  
11.v.Osztálymise 5.a, 5.b  
12.h.7:30 Hétindító áhítat, tornacsarnok – Jézus Szíve Nővérek

13.k.A magyar nyelv napja (játékos rejtvények, feladatok), alsósoknak – Magyarosi Andrea  
Felsőszavalóverseny – Deszpot Andrea, Kovács Ákos  
14.sze.Alsós szavalóverseny – Bús Anikó, Reiner Éva  
15.cs.Pályaorientációs nap, alsó tagozat  
16.p.Pályaorientációs nap, felső tagozat  
17.szo.  
18.v.Osztálymise 8.a, 8.b, 8.c  
19.h.7:30 Hétindító áhítat, tornacsarnok – Boros András atya  
Vezető ségi értekezlet  
20.k.Zrínyi Ilona Matematikaverseny, nevezési határidő – Mákné Karika Tímea  
Nyílt nap az 1-2. évfolyamon és a felső tagozaton – tanítók, szaktanárok  
21.sze.Kerületi Simonyi helyesírási verseny– Kisteleki Ilona  
Felső nyílt nap – szaktanárok  
22.cs.Nyílt nap a 3-4. évfolyamon – tanítók, szaktanárok  
23.p.  
24.szo.  
25.v.Osztálymise 1.a, 1.b  
26.h.7:30 Hétindító áhítat, tornacsarnok – Jézus Szíve nővérek  
Munkaértekezlet  
16.00-tól fogadóóra: 1-2. évfolyam  
16.30-tól fogadóóra: felső tagozat  
27.k.16.00-tól fogadóóra: 3-4. évfolyam  
28.sze.A magyar nyelv napja(játékos rejtvények, feladatok), felsősöknek – Czétényiné Bodó Katalin  
29.cs.9.45 Iskolagyűlés  
30.p.

## 2018. DECEMBER

1. szo.Munkanap, december 24. (hétfő) ledolgozása  
15:30 Adventi gyertyagyújtó iskolamise a Pestszentlőrinc Főplébánián  
2. v.  
3.h.Rorate: 2.a, 3.a  
Jó idő esetén az udvaron a reggeli sorakozó után gyűjtjük meg az iskola koszorújának első gyertyáját a templomból hozott lánggal, majd a karácsonyi képeslap kiállítás megnyitóját, eredményhirdetést – Vörösné Péter Mária Rossz idő esetén az aulában lesz a felső tagozatnak 8 óra eltevése, 2. szünetben az alsó tagozatnak.  
Ajándék csomagok gyűjtésének kezdete  
4. k.Rorate: 5.b;  
5.sze.Rorate: 5.a  
6.cs.Rorate: 2.b, 4.a Mikulásvárás – Kisteleki Ilona  
7.p.Rorate:6.b, 8.a Jelentkezés írásbeli felvételi vizsgára, 8. osztály–8.-ososztályfőnökök  
8.szo.Szent Mária szeplőtelen fogantatása  
9.v.  
10.h.  
11.k.Szép füzetek leadás  
1. osztály: írás–Bús Anikó, Moravcsik Kinga  
2. osztály: nyelvtan–Fábián-Nagy Andrea, Urbin Judit  
3. osztály: matematika–Fazekasné Vízkelety Klára, Magyarosi Andrea  
4. osztály: környezet–Diószeginé Gyöngyi, Csányi Katalin  
12.sze.Rorate: 8. c  
13.cs.Rorate: 4. b  
14.p.Rorate: 1. b, 6. a  
15.szo.Munkanap – Mátyás király projekt nap [december 31. (hétfő) ledolgozása]  
16.v.  
17.h.Rorate: 7. a, 7. b

Munkaértekezlet

Szép füzet verseny eredményhirdetése

18.k.

19.sze.15:30 Adventi koncert a Pestszentlőrinci F. plébánián

18:00 Tanári karácsony az ebédlőben

20.cs.8:30 Iskolamise, iskolai karácsony, alsó tagozatnak a Mécses Bábcsoport előadása, felső tagozatnak betlehemes, osztálykarácsonyok

21.p.Téli szünet, Tanítás nélküli munkanap

22.szo.

23.v.

24.h.Téli szünet

25.k.Karácsony

26.sze.Karácsony

27.cs.Téli szünet

28.p.Téli szünet

29.szo.

30.v.

31.h.Téli szünet

2019. JANUÁR

1. k.Újév

2. sze.Téli szünet

3.cs.A téli szünet utáni első tanítási nap

4.p.

5.szo.

6.v.Vízkereszt

7.h.8:30 Iskolamise, vízkereszt, házi áldás

8.k.

9.sze.

10.cs.

11.p.Kerületi népdalverseny–Bánki Gábor

12.szo.

13.v.Osztálymise 4.a, 4.b

14.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok

15.k.

16.sze.

17.cs.

18.p.

19.sz.Központi írásbeli felvételi vizsgák

20.v.Osztálymise 6.a, 6.b

21.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok–Boros András atya

Vezető ségi értekezlet

14.00 Kerületi komplex anyanyelvi vetélkedő a 2. évfolyamon a Kapocs Általános és Magyar-angol Két Tannyelvű Iskolában

22.k.Megemlékezés a magyar kultúra napján

14.00 Kerületi komplex anyanyelvi vetélkedő a 3. évfolyamon a Brassó Utcai Általános Iskolában –Czétényiné Bodó Katalin

23.sze.

24.cs.

25.p.Az első félév vége

26.szo.

27.v.

28.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok

Osztályozó értekezletek:

felső s: 14.00

alsós: 16.00

29.k.

30.sze.Félévi értesít k kiosztása

31.cs.Ágasvári tábor (jan. 31. – febr.3.)–Komáromi Dániel

14.00 Kerületi komplex anyanyelvi vetélked a 4. évfolyamnak a Táncsics Német Nemzetiségi Általános Iskolában

## 2019. FEBRUÁR

1. p.Félévi értesít k kiosztása

2.szo.Gyertyaszentel Boldogasszony

3.v.

4. h.Félévi értekezlet, tanítás nélküli munkanap

5.k.Szüli értekezlet – osztályf nőkök:

16.30 1. évf.

17.00 2. évf.

6.sze.Szüli értekezlet – osztályf nőkök:

16.30 3. évf.

17.00 4. évf.

7.cs.Szüli értekezlet – osztályf nőkök:

17.00 7-8 évf.

18.00 5-6. évf.

8.p.Bolyai Természettudományi Csapatverseny – Bokor Zsuzsanna

9.szo.

10.v.

11.h.8:30 Iskolamise

12.k.Iskolai mesemondóverseny

1-2. évfolyam: téli mese

3-4. évfolyam: Mátyásmese – Tolnai Szilvia, Nyáry-Kiss Zsuzsa

13.sze.MFM-Projekt keretében A testünk m ködése címmel felvilágosító nap a 4.; 6.; 8. évfolyam részére.

14.cs.

15.p.Zrínyi Ilona Matematikaverseny

Szüli k és nevel k bálja – Csorvási László Ábel

16.szo.

17.v.

18.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok – Boros András atya

Vezet ségi értekezlet

19.k.

20.sze.17:00 SZMK-megbeszélés – igazgató, igazgatóhelyettesek, Csorvási László Ábel választmány elnök

Kerületi kémia verseny

21.cs.

22.p.

23.szo.

24.v.

25.h.7:30 Hétindító áhítat, tornacsarnok

A kommunizmus áldozatainak emléknapja, az áhítaton megemlékezés fels söknek – Kovács Ákos, 8. a

Munkaértekezlet és alsós mnk.-értekezlet

26.k.Alsós farsang

27.sze.Alsós farsang

28.cs.9.45 Iskolagy lés

Alsós farsang

## 2019. MÁRCIUS

1. p.Fels s farsang

2. szo.

3.v.  
4. h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
5.k.Húshagyókeddi Tonett  
6.sze.8:30 Hamvazószerda, iskolamise  
7.cs.16.00 Iskolakóstolgotató foglalkozások a leendő elsős osztályos gyerekeknek – alsós munkaközösségvezetők  
8.p.Nemzetközi nap  
9.szo.  
10.v.  
11.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
délután: Egyházmegyei matematikaverseny  
12.k.  
13.sze.Március 15-i dekorációs verseny értékeléssel – Vörösné Péter Mária  
14.cs.Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe, iskolai ünnepély, koszorúzás a Kossuth téren – Taigiszerné Vízkelety Judit, 5.a  
16.00 Iskolakóstolgotató foglalkozások a leendő elsős osztályos gyerekeknek – alsós munkaközösségvezetők  
15.p.Nemzeti ünnep  
16.szo.  
17.v.  
18.h.Tanári lelkinap – József atya  
Tanítás nélküli munkanap  
19.k.Kerületi természetismereti verseny a 2. évfolyamon a Vörösmarty Ének-zenei Általános iskolában  
20.sze.Fenntarthatósági témahét (március 18. és 22. között)  
21.cs.16.00 Iskolakóstolgotató foglalkozások a leendő elsős osztályos gyerekeknek – alsós munkaközösségvezetők  
Kerületi matematikaverseny a 2-3-4. évfolyamnak az Eötvös Loránd Általános Iskolában  
22.p.Rádiós megemlékezés: A víz világnapja– Rödönyi Zoltán  
23.szo.  
24.v.  
25.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
Munkaértekezlet  
16.00-tólfogadóóra: 1-2. évf.  
16.30-tólfogadóóra: felső tagozat  
26.k.16.00 Fogadóóra: 3-4. évfolyam  
27.sze.  
28.cs.9.45 Iskolagyűlés  
29.p.  
30.szo.  
31.v.

## 2019. ÁPRILIS

1.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
2. k.  
3.sze.  
4. cs.Iskolai tanösvény átadása, növények ültetése  
5.p.16.00 Diákhangverseny, díszterem  
6.szo.  
7.v.  
8.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
Digitális Témahét (április 8. és 12. között)  
9.k.8:30 Iskolamise  
Aranyszáj szépolvasó verseny a 3-4. osztályosoknak – Nyáry-Kiss Zsuzsa  
10.sze.Kerületi népi gyerekjáték csoportos verseny az Eötvös Loránd Általános Iskolában – Körösi-Szabó Eszter  
11.cs.14.00Költészet napja, vetélkedő felsősöknek–Deszpot Andrea, Czétényiné Bodó Katalin  
12.p.Húsvéti kézműves foglalkozás a napköziben – napközis tanítók

13.szo.  
14.v.Virágvasárnap  
15.h.Tanulói lelkigyakorlat  
16.k.Holokauszt áldozatainak emléknapja, tanítás nélküli munkanap  
17.sze.Tanítás nélküli munkanap  
18.cs.Húsvéti szünet  
19.p.Húsvéti szünet  
20.szo.  
21.v.  
22.h.Húsvéti szünet (A Föld napja)  
23.k.Húsvéti szünet  
24.sze.A húsvéti szünet utáni els tanítási nap  
25.cs.  
26.p.EKIF pedagógiai konferencia, tanítás nélküli munkanap  
27.szo.  
28.v.  
29.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
Munkaértekezlet  
30.k.

## 2019. MÁJUS

1. sze.A munka ünnepe, munkaszüneti nap  
2. cs.Iskolagy lés  
3.p.  
4. szo.  
5.v.Anyák napja – osztályf nők  
6.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
Szül i értekezlet:  
16.30 1. évf.  
17.00 2. évf.  
7.k.Szül i értekezlet:  
16.30 3. évf.  
17.00 4. évf.  
8.sze.Szül i értekezlet:  
17.00 5-6. évf.  
18.00 7-8. évf.  
14.00 Kerületi mesevetélked az 1. évfolyamnak a Német Nemzetiségi Általános iskolában  
9.cs.  
10.p.Szent L rinc-nap–tantestület  
11.szo.Családi streetball  
12.v.  
13.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
14.k.8:30 Iskolamise  
15.sze.  
16.cs.  
17.p.  
18.szo.  
19.v.  
20.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok – Boros András atya  
Vezet ségi  
21.k.  
22.sze.Országos kompetenciamérés idegen nyelv b 1  
23.cs.



24.p.  
25.szo.  
26.v.A magyar h sők emléknapja  
Gyermeknap  
27.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
Munkaértekezlet  
16.00Alsós mnk.-értekezlet  
28.k.  
29.sze.Országos kompetenciamérés matematikából és szövegértésb l  
30.cs.Osztálykirándulások alsó-fels  
31.p.Osztálykirándulások alsó-fels

## 2019. JÚNIUS

1. szo.  
2. v.  
3.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
4. k.A nemzeti összetartozás napja – Kovács Bernadette, 7. osztály  
5.sze.  
6.cs.  
7.p.  
8.szo.  
9.v.Pünkösöd  
10.h.Pünkösöd  
11.k.Aranyszáj szép beszéd verseny a 3-4. évfolyamon – Nyáry-Kiss Zsuzsa  
12.sze.Osztályozó értekezlet  
13.cs.Sportnap  
Bankett  
14.p.Utolsó tanítási nap  
Ballagás  
16:30 Szentmise  
15.szo.  
16.v.  
17.h.7:30 Hétindító áhítat,tornacsarnok  
18.k.  
19.sze.10:00 Tanév végi nevel testületi értekezlet a négy kijelölt terület (országos kompetenciamérés, nyelvi mérés, lemorzsolódással kapcsolatos támogató rendszer, valamint a NETFIT rendszer) elemzésével, értékelésével  
15:00 Bizonyítványosztás az iskolában  
16:30 Iskolai Te Deum (iskolamise) – vezet ség  
20.cs.Egyházmegyei Te Deum

### **A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

#### 1.Pedagógiai folyamatok

##### 1.1.Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

###### 1.1.1.

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását, kiemelked

###### 1.1.2.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény m ködését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaer -piaci és más küls mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gy jtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését, teljes mértékben

1.1.3.

A tervek elkészítése a nevel testület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik, teljes mértékben

1.1.4.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés, teljes mértékben

1.1.5.

Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik, teljes mértékben

1.1.6.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel, teljes mértékben

1.2.Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.7.

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek, teljes mértékben

1.2.8.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető, teljes mértékben

1.3.Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.9.

A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.) teljes mértékben

1.3.10.

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik, teljes mértékben

1.3.11.

Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását, teljes mértékben

1.3.12.

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoportha tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülők, tanulók és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják, teljes mértékben

1.4.Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.4.13.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek, teljes mértékben

1.4.14.

A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

teljes mértékben

1.4.15.

A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez, teljes mértékben

1.5.Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.16.

A pedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait, teljes mértékben

1.5.17.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak, teljes mértékben

1.5.18.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplókban, valamint a tanulói produktumokban, teljes mértékben

1.6.Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.6.19.

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek, részben

1.6.20.

Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz, részben

1.6.21.

Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat, teljes mértékben

1.6.22.

A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre, teljes mértékben

1.6.23.

Az ellenrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is. teljes mértékben

1.7.Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.24.~

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.

részben

1.7.25.

Az intézményi önértékelési rendszer m ködését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevel testület valamennyi tagja részt vesz. teljes mértékben

1.8.Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés m ködése a gyakorlatban?

1.8.26.

Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer m ködik, teljes mértékben

1.8.27.

A tanulók értékelése az intézmény alapdokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik, teljes mértékben

1.8.28.

A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellen rzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szül kkel, teljes mértékben

1.8.29.

Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek, részben

1.8.30.

A tanuló eredményeir l fejleszt céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondvisel jének.

részben

1.9.Mi történik az ellen rzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés pedagógus-értékelés, tanulói kompetenciamérés, egyéb mérések.)

1.9.31.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellen rzések során feltárt információk felhasználása, teljes mértékben

1.9.32.

Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén, teljes mértékben

1.9.33.

Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességr l szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igényl tanulók ellátására, teljes mértékben

1.9.34.

A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gy jtése, segít bels (ötletek, egyéni er sségek) és küls er források (például pályázati lehet ségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek, teljes mértékben

1.Pedagógiai folyamatok A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

A munkatervben nem található utalás az iskola stratégiai céljaira, (intézményi önértékelés jegyz könyve) Az éves tervek és beszámolók, részben épülnek egymásra, ezt tükrözik a tanév végi beszámoló megállapításai. Az ellen rzési terv hiányos. A bels ellen rzés gyakorlata még kidolgozás alatt áll.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény tervezési dokumentumaiban megjelenő célok koherens egységet mutatnak a megvalósítás dokumentumaiban szereplő adatokkal. A tervezett oktatási-nevelési célok szervesen illeszkednek a kerettantervhez. A célok meghatározásánál figyelembe veszi az intézmény sajátosságait. Az intézmény a fenntartóval a jogszabályok szerint együttműködik, és dokumentumai az adott időszaki oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek el. Bemutató órákkal, jó gyakorlatok megosztásával az intézmény elősegíti az intézményen belüli tudásmegosztást.

2.Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1.Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1.

A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhető az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diákönkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre), teljes mértékben

2.1.2.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát, teljes mértékben

2.1.3.

A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben, teljes mértékben

2.2.Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?

2.2.4.

A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással, teljes mértékben

2.2.5.

A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre, teljes mértékben

2.2.6.

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), DÖK programokban, teljes mértékben

2.3.Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.7.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelési, fejlesztési és oktató munkájukban, teljes mértékben

2.3.8.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusai információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről, teljes mértékben

2.3.9.

Az intézmény támogató rendszere támogatja a felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervező, integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti, képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és támogatja is ezeket, célzott programokat tár fel, kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal, stb. teljes mértékben

2.4.Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.10.

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése, teljes mértékben

2.4.11.

Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak, teljes mértékben

2.4.12.

A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát, teljes mértékben

2.5.Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.13.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető, teljes mértékben

2.5.14.

A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit, teljes mértékben

2.6.Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttműködését?

2.6.15.

A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény, teljes mértékben

2.6.16.

A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését, teljes mértékben

2.6.17.

A beszámolókból követhető az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályfőnökök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára, teljes mértékben

Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

részben

2.7. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.19.

Közösségi programokat szervez az intézmény, teljes mértékben

2.7.20.

Közösségi programokat szervez a diákönkormányzat, részben

2.7.21.

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben, teljes mértékben

2.7.22.

Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába, teljes mértékben

2.7.23.

A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek, teljes mértékben

2. Személyiség- és közösségfejlesztés A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Kiemelkedő területek:

A pedagógusok többsége hivatástudattal rendelkezik. Magatartásukban és kommunikációjukban etikus és követendő példaként szolgálnak a diákok számára. A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek az intézmény programjain.

3. Eredmények

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

teljes mértékben

3.1.2.

Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása, teljes mértékben

3.1.3.

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények - tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók (évisméltanulók, magántanulók, kimaradók, lemaradók), elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló), neveltségi mutatók, teljes mértékben

3.1.4.

Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta (a háttérváltozók figyelembevételével) emelkedik/a jó eredményt megtartják, teljes mértékben

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?

3.2.5.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő, teljes mértékben

3.2.6.

Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (versenyeredmények, felvételi eredmények, stb.). részben

3.2.7.

Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul, teljes mértékben

3.2.8.

Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel, teljes mértékben

3.3.Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.9.

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról, teljes mértékben

3.3.10.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat.

részben

3.3.11.

A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

részben

3.4.Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

3.4.12.

A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása van. részben

A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére, részben

3.Eredmények A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása elmarad. A belső és külső mérési eredmények az intézményi önértékelés eljárásában nem követhetők nyomon. A saját iskolai arculathoz igazodó megbízható, fejlesztési célú értékelés, visszacsatolás létrehozása, alkalmazása, különös tekintettel az intézményen belüli mérési eredményekre. A pedagógusinterjú alapján nagy igény van a pedagógusok munkájával kapcsolatos rendszeres visszajelzésre. Kiemelkedő területek:

A tehetséggondozás mellett igyekszik gondoskodni a kiemelt figyelmet igénylő tanulók speciális támogatásáról is. A továbbtanuláshoz megfelelő alapokat kapnak, középiskolai előkészítést is tartanak. Tanulást támogató, befogadó, nyitott légkört teremt. Az operatív dokumentumokban körvonalazódnak, beazonosíthatók az intézmény erősségei, gyengeségei. Az eredmények eléréséhez a munkatársak többsége hozzájárul. A szervezet működése alapján a stratégiai célok elérése megvalósítható.

4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1.Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1.

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (szakmai) munkaközösségek, egy osztályban tanító pedagógusok közössége, fejlesztési csoportok, teljes mértékben

4.1.2.

A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. teljes mértékben

4.1.3.

A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott, teljes mértékben

4.1.4.

Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik, teljes mértékben

4.1.5.

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra, teljes mértékben

4.1.6.

A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése, teljes mértékben

4.1.7.

A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezésein

együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítők szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában, teljes mértékben

4.2.Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.8.

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai munkahelymunka.

teljes mértékben

4.2.9.

Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása, teljes mértékben

4.2.10.

A belső tudásmegosztás munkaközösségek ködtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

teljes mértékben

4.3.Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.11.

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

részben

4.3.12.

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

részben

4.3.13.

Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel, teljes mértékben

4.3.14.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

részben

4.3.15.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevők a témában érdekeltek.

teljes mértékben

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

részben

4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

Tevékenyen vonja be az alkalmazottakat az intézményi célok kialakításába. A szakmai csoportok munkatervei koherensek legyenek az intézményi célkitűzésekkel. A munkaközösségi munkatervek hangsúlyosabban határozzák meg a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzési, értékelési módjait, eszközeit. Erre a vezetés lehetőség szerint támaszkodjon. Hatékonyabb információáramlást támogató rendszer kialakítása. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatosan legyen rendszeres visszacsatolás és ez szóban és írásban is jusson el a munkatársakhoz.

Kiemelendő területek:

Az intézményben folyamatosan különböző szakmai pedagóguscsoportok működnek (pl. munkaközösségek, Önértékelést támogató csoport, azonos tárgyat tanítók, stb.), emellett alkalmi jelleggel projekt csoportok dolgoznak, (pl. versenyfelkészítés, versenyszervezés, projekt napok, iskolaköztalálkozó) A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai munkaközösségek tevékenységén túl pedagógusok kezdeményezik együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítők szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában. A belső tudásmegosztás munkaközösségek ködtetésében a munkaközösségek feladatot vállalnak. Az iskola megfelel a szülői elvárásainak. Az iskolát a szülők többsége ajánlaná másoknak, illetve többször is ajánlották már. Támogatja és ösztönzi az újszerű ötleteket, a kreatív, innovatív gondolkodást. Ösztönzi a nevelési testület tagjait önmaguk fejlesztésére. A tanulási folyamatokat támogató tevékenység aspektusából lehetőségeihez mérten segíti a tanulási környezet folyamatos javítását.

5.Az intézmény külső kapcsolatai

5.1.Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a küls partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése, teljes mértékben

5.1.2.

A küls partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára, részben

5.2.Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.3.

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekr l tartalomleírással is rendelkezik.

részben

5.2.4.

Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett küls partnerekkel való egyeztetés, teljes mértékben

5.2.5.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

részben

5.2.6.

Rendszeres, kidolgozott és követhet az intézmény panaszkezelése, részben

5.3.Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeir l?

5.3.7.

Az intézmény vezetése a jogszabályban el írt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

teljes mértékben

5.3.8.

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja küls partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú), teljes mértékben

5.3.9.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehet ségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

részben

5.4.Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.10.

Az intézmény részt vesz a különböz társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben, teljes mértékben

5.4.11.

A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböz helyi/regionális rendezvényeken.

kiemelked

5.4.12.

Az intézmény kiemelked szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböz helyi díjakkal, illetve az ezekre történ jelölésekkel.

kiemelked

5.Az intézmény küls kapcsolatai A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

A panaszkezelés eljárásrendje nincs kidolgozva. A partnerek véleménynyilvánítási lehet sége korlátozott.

Kiemelked területek:

A küls partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. Az intézmény vezetése a jogszabályban el írt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az intézmény részt vesz a különböz társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböz helyi/regionális rendezvényeken.

6.A pedagógiai munka feltételei

6.1.Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1.

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat



a fenntartó felé. teljes mértékben

6.1.2.

Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelési munka feltételeit és pedagógiai céljait, teljes mértékben

6.2.Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

6.2.3.

Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelméréseken alapuló intézkedési tervvel, teljes mértékben

6.2.4.

Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök, teljes mértékben

6.3.Milyen az IKT-eszközök kihasználtsága?

6.3.5.

Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelési-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető, teljes mértékben

6.4.Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.6.

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelési-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről, teljes mértékben

6.4.7.

A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára, teljes mértékben

6.4.8.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

részben

6.4.9.

A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelési, oktatási munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak, teljes mértékben

6.4.10.

Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki. teljes mértékben

6.4.11.

A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

teljes mértékben

6.5.Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.12.

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében, teljes mértékben

6.5.13.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik, teljes mértékben

6.5.14.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző, teljes mértékben

6.5.15.

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül, teljes mértékben

6.6.Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.16.

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapszabályában, tetteiben, és a nevelési-oktató munka részét képezik, teljes mértékben

6.6.17.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új

hagyományok teremtésére, teljes mértékben

6.7.Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.18.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak, teljes mértékben

6.7.19.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik, részben

6.7.20.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását, teljes mértékben

6.8.Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.21.

Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján, teljes mértékben

6.8.22.

Ennek rendje kialakított és dokumentált, teljes mértékben

6.9.Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.23.

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést, teljes mértékben

6.9.24.

Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző helyfoglalkozásokra, fórumokra, teljes mértékben

6.9.25.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés, teljes mértékben

6.A pedagógiai munka feltételei A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézményben az egyenletes terhelés megvalósítása nehézkes. A feladatmegosztás egységesítése.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelési munka feltételeit és pedagógiai céljait. Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelési-oktató munka humán forrás-szükségletéről. A humán forrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelési, oktató munka feltételeinek, és az intézmény céljainak. Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző fórumokra.

7.A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

7.1.Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?

7.1.1.

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal, teljes mértékben

7.1.2.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktató feladatait, céljait, teljes mértékben

7.2.Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.3.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

teljes mértékben

7.2.4.

Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül, teljes mértékben

7.2.5.

A tervek nyilvánossága biztosított, teljes mértékben

7.2.6.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhető a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók, teljes mértékben

7.2.7.

A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak, teljes mértékben

7.2.8.

A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik, teljes mértékben

7.A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Kiemelkedő területek:

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatói feladatait, céljait. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek ütemezése, ami az éves munkatervben rögzítésre is kerül. A tanítási módszerek, az oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Utolsó frissítés: 2019.01.23.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035136>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

Iskolánkban a 2017-2018-es tanévben nem történt évismétlés.

**Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statisztikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=035136](https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=035136)

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:**

Alsó tagozat

Hétfő :

- kislánytorna 1-4. 15:00-16:30 (Nagy Zsófi)
- foci 15:00-16:00 3-4., 16:00-17:00 1-2. (Kiss Attila)
- szolfézs órák 14:00-17:15 (Teveli Dóra)
- kézilabda 17:00-18:00 (Puskásné C. Mária)
- angol 2.osztály 14:00-14:30 (Kovács Attiláné Viola)
- német szakkör kéthetente 2-3. osztály, első alkalom okt.02. 15:00-15:30 (Virág Nikolett)

Kedd:

- alsós énekkar Dalos pacsirták 2-4. 13:05-13:50 (Fazekas Klára)

- kosárlabda 4. évf. 14:00-14:45 (Komáromi Dániel)
- alkotókör 3-4. 15:00-16:30 (Vörösne Péter Mária)
- tájfutás 15:30-16:30 (Zakariás János)
- szolfézs 15:30-18:05

Szerda:

- kisfiútorna 1-4. 14:00-14:45 (Orbay Csaba)
- természetbúvár 3-4. 14:00-14:45 (Bokor Zsuzsa)
- sakk 1-4. 14:00-14:45 (Péczeli Zoltán és Halász Csaba)
- szivacskezilabda 16:00-17:00 (Puskásné C. Mária)
- kézilabda 17:00-18:00 (Puskásné C. Mária)
- angol 3.évf. 14:00-14:30 ( Kovács Attiláné, Viola)
- cserkészlet 3-4. évf. 16:00-17:00 ( Sztrakay Ferenc Balázs csapatparancsnok)

Csütörtök:

- Szederinda táncsoport foglalkozása 14:00-15:30 (Pukli Gabriella)
- szolfézs 14:00-17:15 (Teveli Dóra)
- tájfutás 15:30-16:30 (Zakariás János – a Bókay Kertben)
- foci 3-4. 15:00-16:00, 1-2. 16:00-17:00 (Kiss Attila)
- népének 3-4.évf. 16:00-16:45 (K rösi - Szabó Eszter)

Péntek:

- Cinege táncsoport foglalkozása 14:00-15:30 (Goráczy József)
- Szederinda táncsoport foglalkozása 14:00-15:30 (Pukli Gabriella)
- szivacskezilabda 16:00-17:00 (Puskásné C. Mária)

Felső tagozat

Nap Időpont Szakkör Tanár

hétfő 14:00-15:30 foci Orbay Csaba

16:00-16:45 népi ének K rösi-Szabó Eszter

kedd 14:00-15:00 énekkar Bánki Gábor

15:00-16:30 röplabda Komáromi Dániel

szerda 14:00-14:45 aerobik (7.évf.) Nagy Zsófia

14:45-16:00 röplabda Komáromi Dániel

14:50-15:40 magyar el készít (8. évf) Kistelekiné Makay Ilona

15:00-16:30 rajzszakkör Vörösne Péter Mária

csütörtök 14:00-14:45 matematika el készít Mákné Karika Tímea

15:00-16:00 kosárlabda (7-8.) Komáromi Dániel

16:00-17:00 kosárlabda (5-6.) Komáromi Dániel

péntek 14:00-14:45 matematika el készít

(7.évf.)

Rujp Veronika

14:00-14:45 angol szakkör (5-6. évf.) Bakos Anna

**A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

Pedagógiai Program 91-92 oldal

**Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Pedagógiai Program 56. oldal

**Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

1. évfolyam: 42 f , 1. a: 19 ; 1. b: 23  
2. évfolyam: 43 f 2. a: 21; 2. b: 22  
3. évfolyam: 45 f 3. a: 23; 3. b: 22  
4. évfolyam: 46 f 4. a: 24; 4. b: 22  
5. évfolyam: 48 f 5. a: 23; 5. b: 25  
6. évfolyam: 46 f 6. a: 25; 6. b: 21  
7. évfolyam: 28 f 7. a: 14, 7. b: 14  
8. évfolyam: 50 f 8. a: 15; 8. b: 16; 8.c: 19

Utolsó frissítés: 2019.01.24.

**7. M kódését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és m kódési szabályzat:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035136-0">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035136-0</a>
Házirend:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-035136-0">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-035136-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-035136-0">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-035136-0</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2019. március 01.**